

Socialstyrelsen

Ansøgningsskemaet skal udfyldes elektronisk via puljeportalen, <https://tilskudsportal.sm.dk>. For yderligere information om brug af puljeportalen se under vejledninger på puljeportalens forside.

Generelle oplysninger

Projektets/aktivitetens titel

Skriv titel på projektet.

Tryk overgang fra dagtilbud til skole – en investering i fremtidens unge.

Kommune

I hvilken kommune har projektet postadresse?

Varde Kommune

Ansøger Type

Vælg fra listen.

Varde Kommune

Navn og e-mail adresse på tilskudsansvarlig

Skriv navn og e-mail adresse for den tilskudsansvarlige i projektet

Berit Østergaard Nielsen – BEON@varde.dk

Organisationens navn og CVR-nummer

Her anføres den ansøgende organisations navn og CVR-nummer. (Findes evt. på www.cvr.dk). Hvis I ikke har CVR-nummer anføres cpr-nummer på den tilskudsansvarlige.

Varde Kommune - CVR-nr: [29189811](#)

Projektoplysninger

Ansøgningens formål

Beskriv kort projektets formål. Hvilket problem skal projektet løse for målgruppen, og hvilken forandring skal det medføre for målgruppen. Se afsnit om ansøgningspuljens formål i vejledningen.

Formålet med Varde Kommunes deltagelse i projektet er, at understøtte kvalitetsudvikling af den differentierede, forebyggende, foregribende og mere indgribende indsats i PPR (psykologerne). Herunder med henblik på, generelt at øge læring og trivsel blandt børn, der kommer i udsatte positioner eller som situationelt eller periodisk oplever sårbarhed, der kan medføre en udsat position.

Vi vil gennem udvikling af PPR-psykologerne og den samlede psykologgruppe med øget intensitet og aktivitet i PPR-funktionerne understøtte børns og voksnes mestring af overgangen fra småbarn til skolebarn. Intentionen er at skabe optimal sammenhæng i tid og rum, således at barnet oplever sammenhæng over tid, sammenhæng mellem de forskellige arenaer, som det bevæger sig i. Der vil blive fokuseret på at skabe sammenhæng mellem de tiltag, der er omkring børnene i

dagtilbud og skole.

Opsummerende er formålet:

- At øge PPR-indsatsen med henblik på at begrænse virkningerne af en udsat position
- At øge og kvalificere PPR-indsatsens tidlige indgriben med henblik på at begrænse omfanget og tyngden af den samlede indsats over tid
- At øge og kvalificere PPR-indsatsen med henblik på gennem tværfaglig koordinering at sikre den rette og rettidige faglige indsats
- At skabe lettilgængelige integrerede muligheder og løsningsfokuserede praksisser i rådgivning, vurdering og behandling
- At PPR-psykologen indgår i barnets hverdagsmiljø som medskabere af et inkluderende miljø for børn og deres voksne
- At kvalificere de tværgående modeller for indsatser gennem tidlig og målrettet PPR-indsats

Varde Kommune vil med deltagelse i et partnerskab med Socialstyrelsen kunne optimere disse målsætninger, og herigennem kvalitetsudvikle PPR-funktionens opgaveløsning i det tværfaglige samarbejde i skole og dagtilbud.

Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet. Se afsnit om ansøgningspuljens målgruppe i ansøgningsvejledningen.

Målgruppen er børn i daginstitution og indskoling med særligt fokus på aldersgruppen 4 - 8 år.

I PPR-funktionen har vi gennem de seneste år set en udvikling i antallet af børn, der forstås som værende i vanskeligheder i daginstitutionen op til skolealderen og tidligt efter skolestart. Vi har set, at antallet af børn, der i tidlig skolealder eller før, ønskes henvist til børne- og ungepsykiatrien, er stigende. Vi har set et øget antal henvendelser til PPR-psykologerne om børn, hvortil der ansøges om specialforanstaltninger, ligesom flere børn også i denne aldersgruppe bliver visiteret til specialtilbud trods intentioner om inklusion i skole og dagtilbud.

Det er børn, der i deres adfærd og kontakt opleves som urolige, triste, i oprør og modstand eller som trækker sig tilbage og har svært ved at være i gruppen og klassen. Det er børn, der er i risiko for at falde fra i skolen og fællesskabet, og som dermed i en udsat position er i risiko for på længere sigt at blive samfundsmæssigt ekskluderet.

Det er således et formål at sætte fokus på den *tidlige og rettidige indsats* såvel omkring identifikation af særlige behov som ved selve indsatsen.

Vi ønsker at sætte fokus på, hvad disse børn inviterer til, hvordan deres signaler kan forstås.

Og vi ønsker i højere grad at inddrage børnenes perspektiv til at tilrettelægge den rigtige indsats.

Målgruppen er således også børn, der kan komme i en udsat position – de ængstelige børn, de sensitive børn, de angstede børn, de vrede børn, de urolige børn, de utrygge børn, de usikre børn, de fysisk voldsomme børn, børn af psykisk syge, traumatiserede forældre og udsendte soldater, børn der oplever tab af nære relationer.

Derved bliver den sekundære målgruppe for projektet også børnenes nære voksne, pædagoger og lærere og forældre, som er aktører i børnenes liv og læring.

Vi ønsker i større grad at medvirke til konstruktiv inddragelse af forældrene som egentlige aktører ved overgangen til skolen og langt ind i skoletiden.

Antal forskellige borgere

Beskriv, hvor mange børn og unge i målgruppen, der vurderes at være i kommunen, samt hvor mange, projektet har til formål at hjælpe, og som deltager i projektet.

Varde Kommunes samlede børnetal 4-8 årige: 3446.
Heraf skolebørn i aldersgruppen: 2397.
Ved en opgørelse i forbindelse med klyngedannelserne i september 2017 fandtes et sagstal med alle kommunens 0-18 årige hos de enkelte faggrupper f ex socialrådgivere, sundhedsplejersker og PPR -psykologer på mellem 22 – 24 % af børnetallet i områderne.
Disse sager er ikke om de samme børn, så det samlede børnetal som indgår i sager er noget større. Der anslås aktuelt samlet og løbende antal børn, der har sagsbehandling i Børn og Familie på mindst 30 %. Derved vil det samlede antal, der i løbet af et år indgå i sager hos en af faggrupperne være noget større. Det siger dog ikke noget om tyngden i sagerne.
Det er i sig selv ikke et formål nødvendigvis at begrænse antallet af sager.
En beregning fra 15.05.2017 viser antallet af sager hos PPR-psykologerne som størst i udskolingen 15-16 årsalderen og i mellemgruppen 9-12 år. Det vil derfor indgå i målet at "flytte" indsatsen og dermed sagstallet til førskole og indskoling.

Hvordan opgøres antallet af borgere?

Beskriv på hvilken måde antal borgere vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af borgere.

Varde Kommunes samlede børnetal i aldersgruppen 4-8 årige, er indhentet fra forvaltningen skole- og dagtilbuds administrationssystem TEA Tabulex, som indsamler data om kommunens børn og unge, der er indskrevet i et skole eller dagtilbud. Dette system anvendes til at samle relevante data vedr. barnet igennem deres skoleforløb.
Såfremt barnet indgår et sagsbehandlingsforløb i Børn og Familie afdelingen, vil barnet blive registreret i KMD Sag, som anvendes dagligt af PPR-psykologerne. Er der også tilknyttet en socialrådgiver til barnet vil data være registreret i DUBU.
Afhængigt af udvalgte nøgleindikatorer der efterspørges, vil relevante data kunne leveres fra ovennævnte fagsystemer.
Endvidere arbejdes der med ledelsesinformation i Børn og Familieafdelingen som også vil kunne supplere med relevant viden og statistiske oplysninger i relation til projektet.

Mål på borgerniveau

Konkretiser projektets formål og forventede resultater på borgerniveau. Se vejledning for yderligere information.

Målet er:

- At børn og voksne oplever øget sammenhæng ved overgang fra dagtilbud til skole, trygge overgange
- At indsatsen gennem PPR-psykologen medvirker til en tidligere afklarende og målrettet indsats for aldersgruppen 4-8 år
- At såvel børn som voksne oplever sig som aktører i liv og læring og i koordinerede indsatser
- At barnets oplevelse af meningsfuldhed og trivsel i hverdagen såvel som i særlige indsatser øges

- At barnet og dets voksne oplever indsatsene som sammenhængende og vedkommende
- At nedsætte ventetid således at flere børn mødes og hjælpes så tidligt som muligt i forhold til udfordringer i trivsel og læring
- At øge børnenes trivsel og læring på kort og på længere sigt, således at færre dropper ud eller trækker sig tilbage fra skolegangen, og således at flere lærer så meget som muligt
- At flere børn og unge ind i voksenlivet oplever sig som livsduelige og med meningsfuldhed samt er i stand til at mestre uddannelse, job og fritidsliv

Aktiviteter og tidsplan

Beskriv forslag til centrale aktiviteter som påtænkes at skulle iværksættes. Beskriv sammenhæng mellem aktiviteter og opnåelse af mål/resultater jf. punkt 9.1.2 i ansøgningsvejledningen.

Fase 1 – Opstart og Analyse (1. og 2. kvartal 2018):

I samarbejde med Varde Kommune og Socialstyrelsen udarbejdes en mindre indledende analyse af de områder, der indgår i målsætningen. Der gennemføres en analyse af den aktuelle indsats i PPR-funktionen, herunder en analyse af tidsforbrug og kerneområder – ”skal-og-kan” - opgaver med henblik på en optimering og kvalificering i forhold til ”den rigtige og den rettidige indsats” for aldersgruppen.

I perioden undersøges og aftales med samarbejdspartnere i skole og dagtilbud konkrete rammer og muligheder for et udvidet samarbejde, når skoler og daginstitutioner fra august 2018 overgår til en ny struktur med klynger.

Der undersøges og aftales om koordinering fremadrettet med samarbejdspartnere fra Børn og Familie, Børn og Læring, f.eks. koordineringsmøder, kadence og balance.

Planlægning af evaluering – metoder og områder.

Fase 2 – Planlægning af udviklingsaktiviteter (2. kvartal 2018):

Varde Kommune udarbejder i dialog med Socialstyrelsen en udviklingsplan, som med afsæt i analysen adresserer udfordringerne og anvender styrkepositionerne til at styrke kvaliteten i indsatsen i PPR.

Der udarbejdes en plan for udvikling og implementering af hvilke konkrete tiltag, der skal bidrage til at styrke kvaliteten i PPR-psykologens opgaver og i den tværgående indsats i klyngerne.

I planlægningen indgår optimering og udvikling af indsatser. Det kunne være:

- Kvalitetsoptimering af PPRs sparring til personale i dagtilbud og i skole – mindsteindgreb og nærhedsprincip
- Udvikling af konsulentfunktioner i det tværgående samarbejde - f. eks. koordineringsmøder (Børnelinealen) – tidlig opsporing
- Styrkelse af psykologiske metoder, indsatser til tidlig og præcis afklaring og udredning af udfordringer, herunder optimering af grundlaget for rådgivning, for den pædagogisk-psykologiske vurdering, og for visitation eller for mere indgribende henvisninger og indsatser - nærhedsprincippet
- Udvikling af integrerede tilbud, der er lettilgængelige og virksomme ved kortere og hurtigt iværksatte forløb – herunder videreudvikling af gruppetilbud på grundlag af integrerede lovgivninger – eks
 - ”Modige børn og deres forældre” (ængstelige, angst)
 - Selvkontrol – følelsesmæssig afstemning
 - Mentalisering, sociale kompetencer
 - Tab og sorg mv

- Udvikling af forløb til forebyggende/ foregribende samtaler med forældre/ børn og forældre
- Kompetenceudvikling i forhold til udviklingsopgaverne samt implementering i skoler og dagtilbud samt i det tværgående samarbejde.

Fase 3 – Udvikling og implementering (3. kvartal 2018 – 4. kvartal 2020):

Varde Kommune, PPR-projektet igangsætter og implementerer egne udviklingsaktiviteter. I det etablerede netværk mellem Varde Kommune og Socialstyrelsen afholdes netværksaktiviteter, der består af erfaringsudveksling og en kvalificering af udviklingsarbejdet. Den understøtter kommunens udvikling i henhold til kommunens udviklingsplan.

Ambition

Beskriv den nuværende praksis og ambitioner for PPR, herunder forslag til konkrete udviklingsaktiviteter, som kommunen ønsker at gennemføre, jf. punkt 9.1.3 i ansøgningsvejledningen

Kommunens traditionelle PPR ændredes ved en større organisationsændring i 2015. Herved etableredes enheden Psykologerne (PPR) som en funktion under Børn, Trivsel og Sundhed. Fra august 2017 er gruppen tilført 3 psykologstillinger med opgaver inden for behandling, terapi, børnepsykologiske undersøgelser mv. Samtidig overgik funktionen til chef-området Børn og Familie, sammen med andre faggrupper.

PPR-gruppen har gennem de senere år arbejdet med at udvikle praksisser, der fokuserer på konsultative processer, sparring, og koordinerende tværfaglige møder samt kvalitetssikring af grundlaget for og konkretiseringen af de Pædagogisk-Psykologiske Vurderinger – alt set i lyset af Folkeskolelovgivningens fokus på inklusion, samt den kommunale "Strategi for inklusion".

Kerneopgaven er beskrevet med udgangspunkt i det fælles mål for indsatsen for alle i direktørområdet Børn, Læring og Job, og retter sig mod at understøtte Læring, Trivsel og Chancelighed – forstået som forudsætninger for hinanden og sammenhængende – for alle 0- 18 årige rammesat af Folkeskoleloven med tilhørende bekendtgørelser.

Der arbejdes *forebyggende, foregribende og indgribende* ud fra rodfæstede målsætninger om mindsteindgreb, nærhedsprincip, tidlig indsats og så høj grad som muligt af mestring for alle parter.

Efter dannelsen af den nye gruppe Psykologerne samles kræfterne om at opbygge høj kvalitet i psykologfaglige indsatser på alle niveauer og ud fra lovgivningernes muligheder.

I forbindelse med en aktuel organisationsændring etableres i efteråret 2017 i Børn og Familie en klyngeinddeling, hvor fagpersoner omkring børn og unge i områderne, socialrådgivere, sundhedsplejersker, fysio- og ergoterapeuter og psykologerne fordeles i grupperinger i sammenhængende områder i tilknytning til skoler og dagtilbud. Fra Børn og Læring indgår desuden tale-hørekonsulenter og læsekonsulenter i samarbejdet, mens familieeksulenter, kontaktpersoner samt tandplejen fordeles efter samme idé i løbet af 2018.

Fra sommeren 2018 konkretiseres klyngerne i skoler og daginstitutioner i større sammenhængende enheder.

Formålet med klyngetænkningen er i særlig grad at øge sammenhængskraften, understøtte inklusion og den *tidlige, rettidige og rigtigste indsats*.

Denne ændring giver mulighed for at frisætte kræfter til at arbejde i tætte fællesskaber på stedet, dvs. hvor børnene er, på skoler og i daginstitutioner. Det giver øgede muligheder for at skabe samordnet praksis, for at frigøre og målrette de pædagogisk-psykologiske indsatser til at understøtte børnefællesskaber i et inkluderende miljø med henblik på den forebyggende og

foregribende indsats - og gennem øget tilgængelighed at gribe tidligere ind med den rette indsats i et tværfagligt tilgængeligt miljø.

Gennem det tætte samarbejde med Myndighed (socialrådgiverne) og ved etablering af den nye psykologfaglige gruppe med såvel PPR-funktion som behandlingsopgaver åbnes der samtidig mulighed for at udvikle nye indsatser i krydsfeltet mellem de pædagogisk-psykologiske indsatser, der udspringer af Folkeskolelovgivningen, og den psykologiske behandling gennem Serviceloven. Der undersøges nu muligheder for at arbejde med integrerede tilbud, hvor Folkeskolelovgivning og Servicelovens muligheder sammentænkes, hvor grænserne ændres, og der bliver mulighed for en hurtigere og direkte indsats, tidligt og tværfagligt for børnegrupper og deres forældre.

I Varde Kommune arbejdes der i det tværgående samarbejde ud fra "Børnelinealen" med en femtrinsindsats. PPR-psykologerne bevæger sig inden for alle trin, fra den almene indsats til den mest komplicerede, hvor de møder svær mistrivsel og de sværeste udfordringer ved læring og udvikling.

Det er nu ambitionen, at PPR kan optimere psykologens intervention ved

- Hurtig/ straks indsats ved udfordringers opståen, uden eller med begrænset ventetid
- Tidligere og grundigere afklaring af udfordringernes karakter og omfang
- Hyppigere opfølgning på indsatser koordineret med f.eks. socialrådgiverens opfølgningstakt (hhv. 6 uger, 3 mdr, 6 mdr)

Partnerskab

Beskriv planerne for deltagelse i partnerskabet, jf. punkt 9.1.4 i ansøgningsvejledningen.

Varde Kommune ønsker at indgå i et partnerskab med Socialstyrelsen og øvrige deltagende kommuner om udvikling af kommunens indsats i PPR-funktionen, Psykologerne, Børn og Familie. Der ønskes ud fra den nylige organisationsændring og de tværfaglige klyngedannelser at optimere de faglige indsatser ved at styrke det pædagogisk-psykologisk perspektiv. Der pågår således et udviklingsarbejde på børneområdet, hvor der søges konkrete resultater gennem ikke blot en øget indsats, men også en skarpere prioritering af effektive og virkningsfulde indsatser. Det forventes gennem deltagelsen at kvalificere samarbejdet i Børn og Familie gennem at indgå i erfarings- og vidensdeling med andre deltagende kommuner samt Socialstyrelsen.

Der indgår i planerne en generel kompetenceudvikling i PPR-indsatsen såvel som de tværfaglige koordinerede indsatser i og uden for kommunen.

Medarbejdere, der yder pædagogisk-psykologisk rådgivning og behandling

Angiv antallet af medarbejdere, der yder pædagogisk-psykologisk rådgivning i kommunen.

15 psykologer, hvoraf ca. 10 stillinger har opgaver i PPR-funktionen, 3 har opgaver med behandling og børnepsykologiske undersøgelser og forældre og tilknytningsundersøgelser, 1 er leder og 1 stilling har opgaver for unge i Jobcenteret.

Organisation

Beskriv hvordan midlerne anvendes til en opnormering af medarbejderressourcer samt redegør for, hvilke fagprofessionelle, der ansættes. Der skal redegøres for, hvordan de valgte prioriteringer er i overensstemmelse med bl.a. kommunens organisering og eksisterende tilbud. Beskriv desuden projektets organisering, herunder hvordan den understøtter projektets gennemførelse og målopfyldelse. Se punkt 9.1.5 i ansøgningsvejledningen.

Ved etableringen af klyngerne i Børn og Familie, opleves umiddelbart en øget tilgang af ressourcer ved socialrådgivernes tættere tilknytning i nærområderne. Der opleves samtidig øget efterspørgsel af psykologer til sparring, i mødevirksomhed i tværfaglige grupperinger, undersøgelser og samtaler til børn i førskole og indskoling.

Til at varetage PPR-opgaverne med øget intensitet, tidlig og hurtig indgriben prioriteres psykologernes indsats til med særligt fokus at løse opgaver omkring børnegruppen 4-8 årige. Der sættes fokus på de børn, der er – eller er i risiko for at komme - i en udsat position med tidlig eksklusion og begrænsninger for aktuel og senere livsudfoldelse.

Til at imødegå dette, prioriteres indsatserne fra PPR-psykologerne, og der tænkes ansat 4 psykologer successivt, ½ administrativ medarbejder.

Medarbejderne tilknyttes klyngerne, er samtidig en del af psykologerne, og indgår i faglige teams. Tilførslen af arbejdstimer placeres som udgangspunkt på området de 4-8 årige og anvendes desuden til udvikling og gennemførelse af integrerede tilbud i grupper og individuelt til støtte for voksne og etablering af grupper omkring klasse og børnegrupper.

En administrativ medarbejder tænkes at understøtte systematisk indsamling og beskrivelse af f eks statistik, evalueringer, at understøtte koordinering af opgaverne.

Ansøger bidrager til erfaringsopsamlingen

Ja

Ansøger leverer løbende data til registeranalysen baseret på udvalgte nøgleindikatorer

Ja

Ansøger deltager i formidlingen af projektets resultater

Ja

Forankring

Beskriv, hvordan aktiviteterne skal forankres efter tilskudsperiodens ophør, jf. punkt 9.1.7 i ansøgningsvejledningen.

Projektet er designet med udgangspunkt i den aktuelle organisering af PPR-psykologerne, med henblik på at indgå i det tværgående samarbejde i den nytænkte organisering i klynger. Det ses som en videreudvikling af PPR-psykologernes kerneopgave, og bliver derved fra første fase, tilknyttet hele PPR-psykologernes virke og fremadrettede indsats. PPR-psykologerne vil dermed være medvidende, medarbejdende på forskellige niveauer og i forskelligt omfang i forløbet. Med en sammentænkning til samarbejdspartneres ændrede praksis ses projektet som et konkret fælles omdrejningspunkt i forhold til tidlig, forebyggende, foregribende og indgribende indsats i Varde Kommune. Det forventes at pædagogisk-psykologiske perspektiver i højere grad implementeres og forankres i dette arbejde og i den samlede indsats for børn i udsatte positioner. Projektets forankring ses som en del af Varde Kommunes samlede udvikling og indsats for børn, forankret i Børn og Familie.

Budget

Udfyld og angiv udgifternes fordeling på året så realistisk som muligt. Budgettet skal samlet svare til de to vedhæftede budgetter.

Afslut med beregn og luk. Vær opmærksom på, at indtastede oplysninger først gemmes, når der vælges gem og næste nedenfor. Vær desuden opmærksom på, at der ikke må optræde mellemrum i det indtastede i budgetskeemaet.

Indtastes i skema på hjemmeside

Noter til budget

Her kan vedhæftes noter til budgettet.

Vedhæft budget for investering i medarbejderressourcer for hele projektperioden fra 1. december 2017 til 31. december 2020

Midlerne til ansættelse af medarbejdere skal fordeles jævnt ud over projektperioden. Der skal anvendes 10,5 mio. kr. til ansættelse af medarbejdere. Budgetskeemaet ligger på ansøgningspuljens hjemmeside på tilskudsportal.sm.dk

Vedhæftes

Vedhæft budget for partnerskabsaktiviteter for hele projektperioden fra 1. december 2017 til 31. december 2020

Udviklingsaktiviteterne planlægges sammen med Socialstyrelsen, og budgetteringen må derfor bero på et skøn over, hvornår udgifterne til udviklingsaktiviteterne forventes afholdt. Der skal anvendes 1,8 mio. kr. til deltagelse i partnerskabet. Budgetskeemaet ligger på ansøgningspuljens hjemmeside på tilskudsportal.sm.dk

Vedhæftes

Vedhæft dokumentation for, at der er truffet politisk beslutning, enten i kommunalbestyrelsen eller det relevante fagudvalg, om, at kommunen vil en væsentlig styrkelse og udvikling af PPR-området.

En beslutning herom kan både være truffet som led i en politisk prioritering af området i kommunen, som skal være truffet inden for det seneste år, eller som en specifik beslutning som led i ansøgningen til deltagelse i nærværende pulje. Såfremt der ikke kan indhentes dokumentation for den politiske opbakning til kommunens deltagelse inden ansøgningsfristen, skal der til ansøgningen vedhæftes en tidsplan og proces for, hvornår dokumentationen kan indsendes.

Der er i forbindelse med ansøgningsprocessen, sat i værk, at der indhentes dokumentation for politisk opbakning til kommunens deltagelse. Det har ikke været muligt at opnå dette inden ansøgningsfristens udløb, hvorfor dette eftersendes efter fristens udløb. Der er planlagt Udvalgsmøde for Børn og Undervisning d. 14. november 2017, hvor dette drøftes, og der herefter forventes at kunne indsendes dokumentation for politisk opbakning via Tilskudsportalen sidst i november.

Husk til slut at

1. Lav regnskabsskema
2. Angiv rapport-type
3. Rapporttype (sæt kryds)

	Standardrapport	Se K:\KONCERN\TILSKUD\RAPPORTER - alt vedrørende\Skabeloner\Skabeloner 2013
	Statusrapport	Se K:\KONCERN\TILSKUD\RAPPORTER - alt vedrørende\Skabeloner\Skabeloner 2013
X	Erklæring	Se K:\KONCERN\TILSKUD\RAPPORTER - alt vedrørende\Skabeloner\Skabeloner 2013
	Tilrettet til puljen	Rapportskabelon lægges under ansøgningsmateriale i puljens mappe